

club77.at

Handbuch



Registrierung



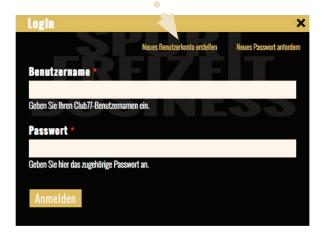
Auf der Startseite unten auf den Link "LOGIN" clicken.

Es öffnet sich die Box "Login".

	Neues Benutzerkonto erstellen	Neues Passwort anforder
Benutzername *	F 7 F	
Geben Sie Ihren Club77-Benutzer	mamen ein.	
Passwort *		
rasswort "		-



2 In der Box "Login" oben auf den Link "neues Benutzerkonto erstellen" clicken.



In der Box "Neues Benutzerkonto erstellen" alle Felder ausfüllen und ein Profilbild (idealerweise ein Portrait) hochladen.

Bitte ein sicheres Passwort wählen.

Das Profilbild (Portrait des Mitglieds) muss mindestens 150x200 Pixel groß sein.

Mit dem Button "Neues Benutzerkonto" erstellen" die Eingaben bestätigen.





A Nach erfeolgreicher Eingabe der benötigten Daten schließt sich die Box und das Benutzerkonto ist angelegt. Ein Administrator wird das Benutzerkonto nach Prüfung der Daten freischalten. Bis zur Freischaltung ist das Konto aus Sicherheitsgründen "gesperrt". Sobald die Freischaltung erfolgt ist, wird eine Benachrichtigung an die während der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse gesandt.

5 Nach Freigabe einloggen und das Profil vervollständigen. Dazu auf der Startseite unten wieder auf "LOGIN" clicken und in der "Login" Box mit gewählten Zugangsdaten (aus Punkt 3) anmelden.





Benutzerprofil

Um das Profil mit allen relevanten Informationen zu befüllen, im angemeldeten Zustand am unteren Seitenende auf "Profil" clicken.

PROFIL . KONTAKT . IMPRESSUM

code & design by sgreen

2 Im ersten Abschnitt können der Benutzername, das Passwort und die hinterlegte E-Mail-Adresse jederzeit geändert werden.

Benutzername * hr

Leerzeichen sind erlaubt. Satzzeichen sind mit Ausnahme von Punkten, Bindestrichen, Apostrophen und Unterstrichen nicht erlaubt.

Aktuelles Passwort

Geben Sie ihr aktuelles Passwort ein, um E-Mail-Adresse oder Passwort zu ändern. Neues Passwort anfordern.

F-Mail-Adresse

hrs@sgreen.me

Eine gültige E-Mail-Adresse. Alle E-Mails der Website werden an diese Adresse geschickt. Die Adresse wird nicht veröffentlicht und wird nur verwendet, wenn Sie ein neues Passwort anfordern oder wenn Sie einstellen, bestimmte Informationen oder Benachrichtigungen per E-Mail zu erhalten.

Passwor

Passwort bestätigen

Im nächsten Abschnitt geben bitte die persönlichen Daten, alle relevanten Daten zum Unternehmen und die Kontaktdaten angeben.

Tital

DI(FH)

Varnama

Helmut

Nachname *

Schatzl



Profilbild *



internet in picture-1-1422235855.jpg (41.78 KB) Entfernen

11.07.1979 E.g., 12.03.2015

Bahnhofplatz 4 2.0G

Wels

+43 7242 / 28 6 28

Mobil +43 699 / 147 28 6 28

+43 7242 / 28 6 28 28

Website sgreen.me

sgreen OG

SOFERI photo.png (7.09 KB) Entfernen Firmenlogo

Firmenbeschreibung

Web- & Softwareentwicklung, Webdesign, IT, Werbung, Grafik & Design



Unter Branchen bitte alle Branche auswählen, in die der Unternehmensgegenstand fällt.

Branchen

Architektur		Automobilindustrie		Autoreperatur		Autoverkauf
Bank		Baugewerbe		Beratung		Catering
Design		Druck		Einzelhandel		Elektronik
Erotik		Film und TV		Finanzen		Floristik
Gastronomie		Großhandel		Güterproduktion		Holzindustrie
Hotelwesen		Immobilien		Industrie		Installateur
IT	×	Juristik		Klimaschutz		Kommunikation
Lagerwirtschaft		Lebensmittel		Lebensmittelproduktion	3	Literatur
Logistik & Transport		Matorradhandel		Medien		Medizin
Metallindustrie		Militär		Möbelfachhandel		Motorradreperatur
Motorsport		Narungsmittelbranche		Naturschutz		Notariat
Politik		Psychologie		Recourcen		Reinigungsbranche
Reiseunternehmen		Rundfunk		Sanitärtechnik		Securitytechnik
Sicherheitstechnik		Software	×	Soziales		Spenglerei
Sport		Steuerberatung		Tischlerei		Unterhaltungsindustrie
Verfahrenstechnik		Verlagswesem		Vermittlung		Versicherung
Veterinär Arzt		Veterinärmedizin		Werbung	×	



5 Hier werden die persönlichen Interessen angegeben.

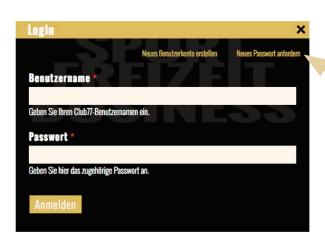
Interessen



6 Speichern.



Passwort vergessen?



in der "Login" Box rechts oben auf "Neues Passwort anfordern" clicken.



Penutzernamen (wie beim Login)
oder die im Profil angegebene
E-Mail-Adresse eingeben und
absenden.

In der darauf an die entsprechende Adresse gesandte E-Mail auf den Link, anschließend im geöffneten Browserfenster auf den Button clicken und danach im Profil ein neues Passwort anlegen.



Mitglieder

m Bereich "Mitglieder" werden alle Mitglieder per Foto aufgelistet und können nach Branche, Interessen und/oder Mitgliedstyp (Mitglied, Vorstand) gefiltert werden.



urch Bewegen des Cursors über ein Mitglied werden dessen Daten angezeigt.





News

nter "News" können von jedem Mitglied Beiträge, Anmerkungen, Wünsche, etc. eingetragen und auch jeweils kommentiert werden.

Neuen Beitrag schreiben

Ihr Name Helmut Schatzl	
Title *	
Beitrag*	
Sneichern	



Events

ier sind Informationen und die Anmeldeliste zu den Events zu finden. Die Anmeldung zum Event funktioniert wie folgt:

ption wählen und speichern.







Challanges

m Bereich "Challanges" wird für jede Sportart die Rankingpyramide online zur Verfügung gestellt. Weitere Infos folgen…



Fragen?

ür Fragen, Bemerkungen, Anregungen, etc. bitte das Kontaktformular unter "Kontakt" verweden.

PROFIL . KONTAKT . IMPRESSUM

code & design by sgreen